

Số: /TB-SXD

Bình Định, ngày tháng năm 2020

THÔNG BÁO

Ý kiến kết luận của Giám đốc - Trần Viết Bảo tại cuộc họp đánh giá công tác 9 tháng và nhiệm vụ quý IV năm 2020

Ngày 06/10/2020, tại Văn phòng Sở, Giám đốc - Trần Viết Bảo đã chủ trì cuộc họp giao ban 9 tháng năm 2020. Tham dự có Phó Giám đốc - Lê Đăng Tuấn, Phó Giám đốc - Lê Anh Sơn, Chánh Thanh tra, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở. Sau khi thông báo tình hình kinh tế - xã hội 9 tháng của tỉnh, trên cơ sở ý kiến các thành viên dự họp; Giám đốc Sở có ý kiến kết luận như sau:

Thống nhất kết quả đánh giá thực hiện nhiệm vụ 9 tháng của Sở. Trong Quý IV/2020, đề nghị Trưởng các phòng có giải pháp tổ chức, điều hành hoạt động theo nhiệm vụ tại Phụ lục 01 và Phụ lục 02 (*kèm theo Thông báo*); trong đó, tập trung hoàn thành một số nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Giao Trưởng phòng Quy hoạch- kiến trúc

- Khẩn trương lấy ý kiến, trình thẩm định, ban hành dự thảo điều chỉnh Quy định về cấp Giấy phép xây dựng và ban hành hướng dẫn thực hiện theo quy định. Đồng thời, có văn bản báo cáo tỉnh đối với quy định về điều kiện cấp giấy phép xây dựng có thời hạn; theo đó sẽ tích hợp các nội dung này trong dự thảo điều chỉnh Quy định về cấp Giấy phép xây dựng.

- Dự thảo điều chỉnh Quy chế Quản lý Kiến trúc thành phố Quy Nhơn theo quy định của Luật Kiến trúc để đưa vào Chương trình công tác trọng tâm, trình Hội đồng nhân dân tỉnh thông qua năm 2021.

- Chủ trì, phối hợp với bộ phận pháp chế Văn phòng Sở nghiên cứu, đề xuất việc lập, thẩm định, phê duyệt, điều chỉnh danh mục công trình kiến trúc có giá trị. Tổ chức lập danh mục công trình trong năm 2021 để quản lý.

2. Giao Trưởng phòng Quản lý Nhà - Phát triển đô thị

- Rà soát các nội dung lớn đã trình UBND tỉnh nhưng đến nay chưa được thông qua để nắm bắt và thực hiện sửa đổi, bổ sung (nếu có) cho phù hợp, như: Kế hoạch thực hiện Chương trình phát triển đô thị tỉnh; Đề án công nhận xã Phước Lộc, huyện Tuy Phước là đô thị loại V; Đề án đề nghị công nhận thị xã An Nhơn là đô thị loại III trực thuộc tỉnh.

- Khẩn trương đề nghị Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh phối hợp rà soát thông tin, nguồn gốc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đối với 19 cơ sở nhà đất thuộc SHNN đang theo dõi.

- Tổng hợp, xác minh nhu cầu người có công với cách mạng có khó khăn về nhà ở cần được hỗ trợ giai đoạn 2021-2025 do các huyện gửi lên, đề xuất tỉnh việc thực hiện hỗ trợ.

- Tập trung giải quyết dứt điểm các trường hợp bồi thường, tái định cư tại dự án Chung cư 08 Trần Bình Trọng.

- Chủ trì, phối hợp với bộ phận pháp chế Văn phòng Sở nghiên cứu, đề xuất Quy định phương pháp xác định dân số trong các tòa nhà chung cư.

- Nghiên cứu, đăng ký 1 đề tài nghiên cứu khoa học cấp tỉnh về quản lý người sử dụng nhà ở xã hội để việc mua, bán, sử dụng căn hộ đúng đối tượng.

3. Giao Trưởng phòng Hạ tầng kỹ thuật

- Tập trung hoàn thành các văn bản quy phạm pháp luật, gửi Sở Tư pháp thẩm định để trình tỉnh ban hành.

- Rà soát các nội dung lớn đã trình UBND tỉnh nhưng đến nay chưa được thông qua để nắm bắt và thực hiện sửa đổi, bổ sung (nếu có) cho phù hợp, như: Báo cáo nội dung dự án hệ thống thu gom và xử lý nước thải sinh hoạt tập trung thị xã An Nhơn; giá dịch vụ thoát nước, xử lý nước thải thành phố Quy Nhơn giai đoạn 2021-2025.

- Đề xuất tổ chức Hội nghị liên ngành bàn triển khai Chỉ thị số 34/CT-TTg ngày 28/8/2020 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác quản lý hoạt động sản xuất, kinh doanh nước sạch, bảo đảm cấp nước an toàn liên tục; trong đó, tập trung vào việc phân vùng cấp nước, không phân biệt đô thị, nông thôn, cơ chế giá so với nước sạch nông thôn trước đây để thực hiện trong thời gian đến.

- Tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch cấp nước an toàn giai đoạn 2019-2025 theo Kế hoạch số 95/KH-UBND ngày 10/12/2019 của UBND tỉnh; Kế hoạch phát triển hạ tầng kỹ thuật khung trên địa bàn thành phố Quy Nhơn đến năm 2025.

4. Giao Trưởng phòng Quản lý xây dựng - Vật liệu xây dựng

- Chủ trì, phối hợp Thanh tra đánh giá tình hình thực hiện việc phân công, phân cấp kiểm tra công tác nghiệm thu các công trình xây dựng trên địa bàn; báo cáo, đề xuất sửa đổi cho phù hợp.

- Làm việc lại với lãnh đạo mới của huyện Tây Sơn để đôn đốc hướng giải quyết và cam kết tiến độ thực hiện việc xóa bỏ lò gạch nung thủ công; báo cáo giải trình tại kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh sắp tới (nếu có).

- Xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC cho thủ tục thẩm định thiết kế triển khai sau thiết kế cơ sở và đánh giá về điều kiện cấp phép để miễn giấy phép xây dựng theo quy định mới.

- Tổ chức rà soát định mức cho các công tác xây dựng chuyên ngành, đặc thù tại địa phương để hoàn thiện hệ thống định mức và giá xây dựng; tập trung các công tác tạm tính hay gặp trong quá trình thẩm định; tổ chức thuê tư vấn lập định mức cùng với Bộ đơn giá xây dựng công trình.

5. Giao Chánh Thanh tra

- Tập trung giải quyết dứt điểm các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của người dân, không để tồn đọng, xử lý kéo dài.
- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các Kết luận thanh tra của tỉnh và của Sở, chủ động báo cáo lãnh đạo Sở để có ý kiến chỉ đạo.
- Tổ chức kết luận và công bố, công khai Kết luận thanh tra kịp thời theo kế hoạch.
- Chủ trì, phối hợp với các phòng xây dựng kế hoạch thanh, kiểm tra năm 2021.

6. Giám đốc Trung tâm Quy hoạch và kiểm định xây dựng: Có trách nhiệm phân công cụ thể công việc thực hiện, giao đúng người, đúng việc, có tiến độ thực hiện, không để một người làm hết các công đoạn hoặc nhiều hợp đồng dẫn đến chậm tiến độ; đồng thời thực hiện kiểm soát, đôn đốc, chỉ đạo phối hợp giữa các phòng, bộ môn có liên quan; khẩn trương hoàn thành đúng tiến độ đối với các đồ án quy hoạch được giao. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở, Phó Giám đốc phụ trách đối với các nhiệm vụ không hoàn thành.

7. Giám đốc Trung tâm Phát triển nhà và tư vấn xây dựng

- Rà soát, tổng hợp hồ sơ quản lý nhà đã bán hoặc thanh lý hợp đồng để chuyển lưu trữ theo quy định.
- Tập trung thu hồi nợ đối với các trường hợp còn nợ; rà soát, ký kết hợp đồng đối với các trường hợp đang có người ở nhưng chưa được ký kết.
- Khẩn trương thực hiện rà soát thông tin, nguồn gốc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đối với các cơ sở nhà đất thuộc SHNN đang theo dõi; đưa vào cơ sở dữ liệu phần mềm lưu trữ đang thực hiện.

8. Trưởng Ban QLDA quy hoạch đô thị và quy hoạch xây dựng (Ban QLDA QHĐT & QHXD); Ban QLDA đầu tư theo hình thức đối tác công tư và dự án đầu tư có sử dụng đất (Ban QLDA PPP & SDĐ) chủ động phối hợp với các phòng chuyên môn thực hiện các nội dung sau:

- Tổ chức các thủ tục lựa chọn đơn vị tư vấn lập Thiết kế đô thị riêng Khu vực phía sau tượng đài Nguyễn Sinh Sắc - Nguyễn Tất Thành (giới hạn từ đường Diên Hồng – Nguyễn Văn Trỗi – Ngô Mỹ), khu vực phía Đông Bắc Quảng trường Nguyễn Tất Thành và khu vực xung quanh Quảng trường Quang Trung; hoàn thành việc lập Thiết kế đô thị riêng trong tháng 4/2021.
- Tổ chức lập Điều chỉnh cục bộ Quy hoạch chung xây dựng thành phố Quy Nhơn và vùng phụ cận đến năm 2035, tầm nhìn đến năm 2050; hoàn thành trong tháng 9/2021. Trước mắt, chuẩn bị các nội dung để báo cáo thông qua UBND tỉnh trong tháng 11/2020.
- Lập tiến độ chi tiết các bước thực hiện tiếp theo đối với việc ký hợp đồng với nhà đầu tư thực hiện dự án đầu tư Khu đô thị Nam đường Hùng Vương; và thủ tục lựa chọn nhà đầu tư thực hiện các dự án Nhà ở xã hội tại Khu vực 01 Đống Đa và Tây Trần Nhân Tông, thành phố Quy Nhơn.

9. Giao Chánh Văn phòng, chủ trì, phối hợp với các Trưởng phòng:

- Dự thảo Quy định phân cấp, uỷ quyền cho Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh về phát triển đô thị, nhà ở, kinh doanh bất động sản.

- Nghiên cứu, đề xuất sửa đổi quy định chức năng, nhiệm vụ của Sở ban hành tại Quyết định số 01/2017/QĐ-UBND theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP của Chính phủ sau khi có chủ trương của UBND tỉnh.

- Tiếp tục tổ chức điều động công chức thuộc Thanh tra về các phòng chuyên môn để kiện toàn cơ cấu tổ chức, đáp ứng nhiệm vụ, yêu cầu công việc được giao.

- Tiếp tục tổ chức Hội nghị tuyên truyền, phổ biến pháp luật và tuyên truyền, phổ biến cải cách hành chính năm 2020.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng đánh giá chấm điểm chỉ số CCHC năm 2020; xây dựng Chương trình công tác năm 2021.

- Phối hợp với các phòng tổ chức Hội nghị phổ biến, triển khai, hướng dẫn Luật Xây dựng sửa đổi và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn liên quan; hướng dẫn nâng cao công tác thẩm định quy hoạch, quản lý hạ tầng kỹ thuật đô thị; hướng dẫn kỹ thuật về thiết kế, thi công xây dựng công trình hạ ngầm hệ thống hạ tầng kỹ thuật. Thời gian trong Quý I/2021.

Trên đây là ý kiến kết luận của Giám đốc Sở, đề nghị PGĐ - Lê Đăng Tuấn, PGĐ - Lê Anh Sơn, Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra, Trưởng các phòng, Trưởng các đơn vị triển khai thực hiện; giao Chánh Văn phòng giúp Giám đốc theo dõi, đôn đốc và thực hiện bảo đảm tiến độ đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở (b/c);
- Trưởng các phòng (*thực hiện*);
- Chánh TTra (*thực hiện*);
- Trưởng các đơn vị (*thực hiện*);
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Võ Hữu Thiện